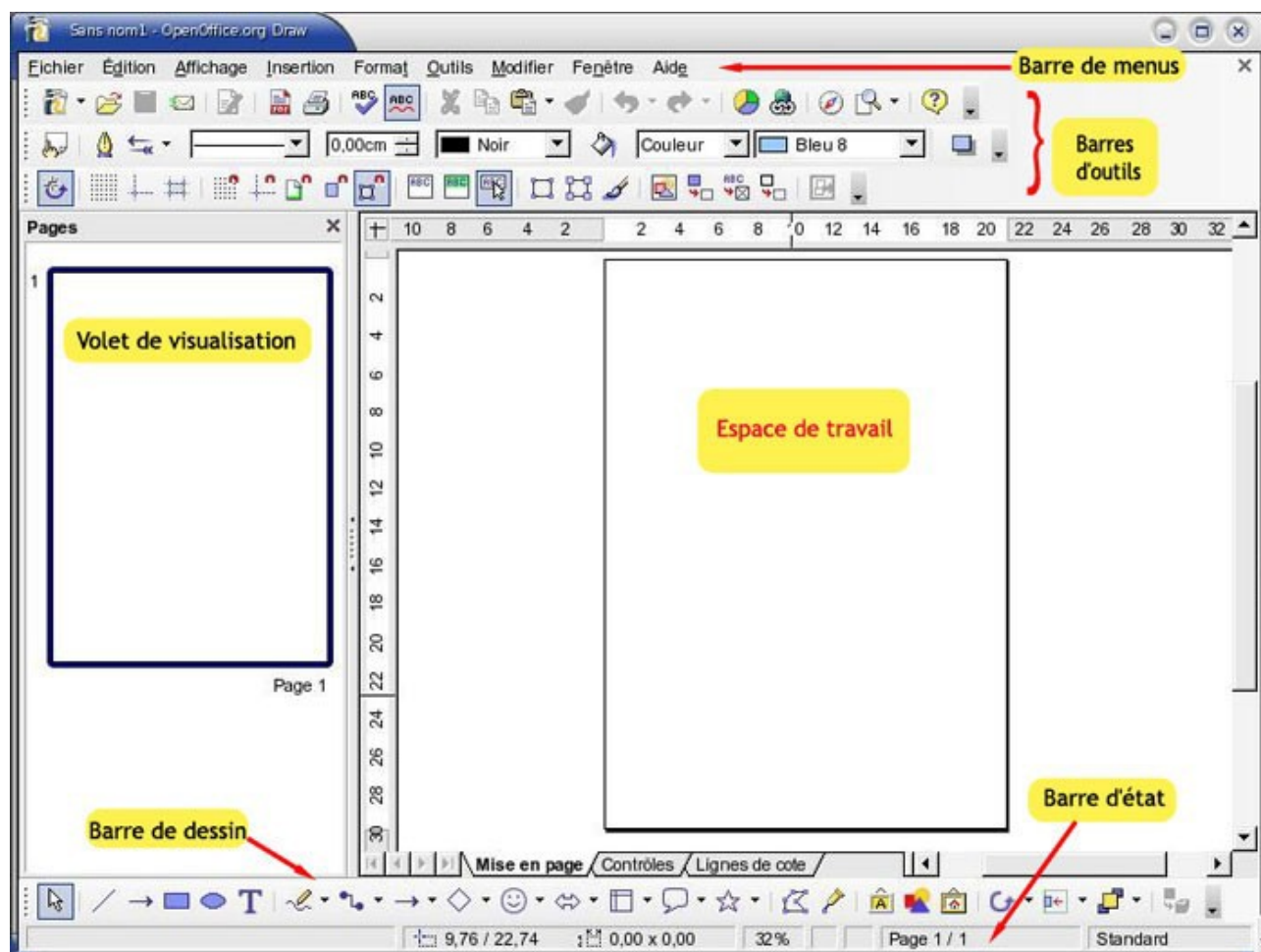


Créer une affichette avec OpenOffice Draw (Dessin)

L'interface



Sur l'espace de travail, on peut placer des zones de textes, des images, des formes dans lesquelles on peut écrire, des flèches....

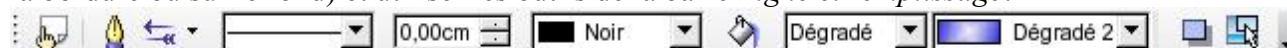
Créer une zone de texte

Cliquer sur l'outil **T** de la barre de dessin. Le curseur change d'aspect. Tracer un rectangle et écrire. La zone de texte peut ensuite être redimensionnée à la souris.


Pour mettre le texte en forme, le sélectionner et utiliser les outils de la barre *Formatage du texte*.




Pour mettre en forme la bordure, mettre le fond en couleur, sélectionner la zone de texte (cliquer sur la bordure ou sur le fond) et utiliser les outils de la barre *Ligne et remplissage*.



Insérer une image

Menu *Insertion / Image / à partir d'un fichier*. Parcourir l'arborescence pour aller chercher l'image. L'image peut être déplacée, redimensionnée (Garder enfoncée la touche Maj du clavier pour redimensionner en conservant les proportions). On peut la pivoter : sélectionner l'image, cliquer sur l'outil  de la barre d'outils Dessin. Faire pivoter en bougeant un des points rouges en angle.

Pour un titre : on peut utiliser l'outil  de la barre d'outils Dessin (galerie FontWorks)

Pour le fond : menu *Format, Page*, onglet *Arrière-plan* : sélectionner une couleur, un dégradé ...